ใบนำส่งเอกสารเข้าร่วมโครงการเพื่อเสนอ สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ
(งบประมาณจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

เรื่อง ขอนำส่งเอกสารเพื่อเข้าร่วมโครงการการสร้างเสริมความปลอดภัยสาธารณะและการรู้เท่าทันด้านสุขภาพของประชาชน โดยการยกระดับศูนย์เรียนรู้ชุมชนด้านการแพทย์ฉุกเฉิน

เรียน เลขาธิการสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ

ตามที่ สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ (สพฉ.) ได้ดำเนินโครงการการสร้างเสริมความปลอดภัยสาธารณะและการรู้เท่าทันด้านสุขภาพของประชาชน โดยการยกระดับศูนย์เรียนรู้ชุมชนด้านการแพทย์ฉุกเฉิน โดยการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) นั้น ทางหน่วยงาน/องค์กร

มีความประสงค์ขอนำส่งเอกสารเพื่อเสนอชื่อบุคลากรในสังกัด จำนวน ..... ราย เข้ารับทุนฝึกอบรมหลักสูตร "ครูอาสาฉุกเฉินชุมชน (ครู อฉช.)" พร้อมกันนี้ได้แนบเอกสารแสดงความพร้อมในการจัดตั้งและ/หรือยกระดับศูนย์การเรียนรู้ฯ มาเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติทุนเป็นไปด้วยความรวดเร็วและครบถ้วน ทางหน่วยงานได้ตรวจสอบและแนบเอกสารสำคัญเรียงตามลำดับ ดังต่อไปนี้ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง [ ] หน้าหัวข้อเอกสารที่ท่านจัดส่ง)

ส่วนที่ ๑ เอกสารส่วนบุคคลของผู้สมัครรับทุน

[ ] ๑. แบบเสนอชื่อบุคลากรเพื่อขอรับทุนเข้าร่วมโครงการ (ฉบับจริง)
[ ] ๒. เอกสารเงื่อนไขและข้อตกลงการรับทุนสนับสนุนการฝึกอบรม (ฉบับจริง)
พร้อมลงลายมือชื่อผู้รับทุน หัวหน้าหน่วยงาน และพยานครบถ้วน
[ ] ๓. สำเนาเอกสารรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุน (เลือกแนบอย่างใดอย่างหนึ่ง) ดังนี้
[ ] สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (แพทย์ พยาบาล หรือนักฉุกเฉินการแพทย์)
[ ] สำเนาประกาศนียบัตร (พนักงานฉุกเฉินการแพทย์ ขึ้นไป)
[ ] สำเนาประกาศนียบัตรหลักสูตรการปฐมพยาบาลและการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน หรือช่วยชีวิตขั้นสูง
[ ] หนังสือรับรองผลการสอบหลักสูตร อฉช. เดิม (คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐)
[ ] หนังสือรับรองประสบการณ์สอนหลักสูตร อฉช. (อย่างน้อย ๕ ครั้ง)

ส่วนที่ ๒ เอกสารของหน่วยงานหรือศูนย์การเรียนรู้ชุมชนด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (๑ ชุด ต่อ ๑ หน่วยงาน)

[ ] ๔. แบบคำขอเป็นศูนย์การเรียนรู้ชุมชนด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (ตามผนวก ก. บัญชีแนบท้ายประกาศฯ)
[ ] ๕. สำเนาหนังสือแสดงความเห็นชอบให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ชุมชนด้านการแพทย์ฉุกเฉิน
(แนบเฉพาะกรณีที่หน่วยงานได้รับการรับรองเป็นศูนย์การเรียนรู้ชุมชนด้านการแพทย์ฉุกเฉินแล้ว)
[ ] ๖. ภาพถ่ายของอาคารสถานที่ ห้องฝึกอบรม และทรัพยากรการฝึกอบรม (ตามประกาศฯ หลักสูตร อฉช.)
[ ] ๗. เอกสารอื่น ๆ (ระบุ) .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารที่นำส่งมาพร้อมนี้ มีความครบถ้วนและถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง ..... (หัวหน้าหน่วยงาน / ผู้อำนวยการศูนย์การเรียนรู้)
วันที่ ..... / ..... / .....

หมายเหตุ: เอกสารที่เป็นสำเนา กรุณาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ